

Anglais appliqué à l'accueil du Client.

3 jours	12	INTER	INTRA
DUREE	PARTICIPANTS	ENTREPRISE	ENTREPRISE

PUBLIC

- ❖ Salarié et chef d'entreprise (en activité ou en cours de création) du domaine de l'Hôtellerie, la Restauration et des activités de loisirs, chargé de la communication de l'entreprise.
- ❖ Demandeurs d'emploi.

PRES-REQUIS

- ❖ Aucun. Cependant une évaluation des carences initiales est réalisée préalablement à l'entrée en stage.

OBJECTIFS

- ❖ S'initier aux bases de la langue anglaise.
- ❖ Etre capable de comprendre et de converser avec des clients étrangers ne maîtrisant pas la langue Française.

CONTENU

- ❖ L'accueil téléphonique
- ❖ L'accueil des visiteurs : Come this way!

VALIDATION

- ❖ Attestation de fin de formation.

MOYENS PEDAGOGIQUES

- ❖ Jeux de rôles, mise en situations professionnelles, appels en direct avec l'animateur, enregistrements, travail sur la voix, l'intonation.
- ❖ Remise à chaque stagiaire de fiches méthodologique et de supports de cours papier et/ou pdf.

INTERVENANTS

- ❖ Professionnel spécialiste de l'enseignement des langues appliqué au tourisme.